

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Licenciado

ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGDCFC-029-086-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 83-2021, correspondiente al mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie **6DD6E119** numero de DTE **2998550916**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- A. Apoyar en renovar y reestructurar la página Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- B. Apoyar en la gestión de procesamientos, generación de reportes y estadísticas de la Información contenida en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- C. Apoyar en el control de registro de usuarios del sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- D. Apoyar en el resguardo de la información que se almacena en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-

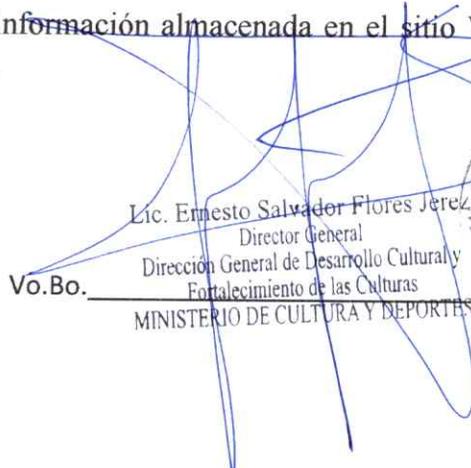
RESULTADOS OBTENIDOS:

- A.1 Se apoyó en la reestructuración de la página Web del Sistema de Información Cultural -SIC-, diseño y configuración de cuatro botones en la plantilla (página frontal) para las categorías Patrimonio Material o Tangible, Patrimonio Inmaterial o Intangible, Patrimonio Cultural Natural y Espacios Culturales.
- A.2 Se apoyo en el diseño, configuración e implementación de cuatro páginas con menú de categorías y subcategorías de Patrimonio Material o Tangible, Patrimonio Inmaterial o Intangible, Patrimonio Cultural Natural y Espacios Culturales.

- A.3 Se apoyo en el diseño y configuración de una página para la sección de Casas de Desarrollo Cultural.
- A.4 Se apoyo en el diseño y configuración de una imagen QR para la carga de la página que contiene la información de las Casas de Desarrollo Cultural.
- B.1 Se apoyó en la gestión de procesamientos, generación de reportes y estadísticas del Sistema de Información Cultural -SIC-, se generó reporte de la Base de Datos actualizada.
- B.2 Se apoyo en el registro de 22 fichas de la subcategoría de Museos en el Sistema de Información Cultural.
- B.3 Se apoyo en la publicación de 23 noticias de las unidades o direcciones que conforman la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- B.4 Se apoyo en la programación, diseño y configuración de un formulario para carga de datos de las fichas para las Casas de Desarrollo Cultural.
- B.5 Se apoyo en el registro de 50 fichas de las Casas de Desarrollo Cultural en la plataforma del SIC.
- B.1 Se apoyo en la configuración y creación de un mapa geo posicional de las 50 Casas de Desarrollo Cultural, solicitado por el Lic. Roberto García, asesor del Vice despacho.
- C.1 Se apoyó en el registro de usuarios del sistema del SIC, gestión de validación de 20 cuentas de usuarios registrados en base al taller de capacitación impartido a los coordinadores y encargados de las Casas de Desarrollo Cultural.
- C.2 Se apoyó capacitando a personal de la Dirección de Vinculación de la DGDCYFC para registro de cuenta de usuario y de fichas de distintas categorías.
- C.3 Se apoyó en la creación y configuración de un directorio (Carpetas) específico para el resguardo de toda la información relativa a las Casas de Desarrollo Cultural.
- C.1 Se apoyó en la programación, configuración, diseño e implementación de un formulario para el registro específico de las Casas de Desarrollo Cultural.
- D.1 Se apoyó con generar Backups de la información almacenada en el sitio Web del Sistema de Información Cultural -SIC-.


Carlos Leonel Quiroa Hernández

V.O.Bo.


Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

